

## Inscription

Le formulaire de demande incluant tous les documents requis doit être transmis au plus tard le **14 septembre 2023, 16:00**.

**Prendre connaissance des règles du programme** ([page Web du programme](#)) et des règles générales communes ([RGC](#)) afin de vérifier les conditions d'admissibilité et de remplir adéquatement le formulaire.

Consulter les [Normes de présentation des fichiers joints \(PDF\) aux formulaires FRQnet](#) disponibles dans la section Documents du portfolio électronique FRQnet pour prendre connaissance de toutes les instructions de présentation.

Il est recommandé de valider le contenu de votre formulaire quelques jours avant la date limite pour vous permettre d'apporter les correctifs requis s'il y a lieu. Le bouton «Valider le formulaire» se trouve au bas de la section Signature et transmission.

Dans toutes les sections du formulaire où un bouton «Sauvegarder» est présent, il est important de sauvegarder les informations de la page avant de cliquer sur le bouton «Valider la page».

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

## Candidat ou candidate

### IDENTIFICATION

Le candidat ou la candidate est l'auteur ou l'autrice de la publication soumise.

Pour les statuts en recherche admissibles, vérifier les règles du programme.

Ces informations ne peuvent être modifiées par l'utilisateur. Veuillez signaler vos corrections à l'adresse suivante: [correction.nt@frq.gouv.qc.ca](mailto:correction.nt@frq.gouv.qc.ca) en mentionnant votre compte utilisateur et les informations à corriger.

Nip

Nom

Prénom

### COORDONNÉES

Cette information est affichée à titre de consultation uniquement et provient de la page **Mon profil** du Portfolio électronique FRQnet.

Si l'information est manquante ou erronée, vous pouvez la modifier à la page **Mon profil** : sélectionner « Adresse de domicile » pour le champ « Type d'adresse ».

Adresse

Joindre votre CV abrégé, préparé selon les [règles de présentation du CV abrégé](#).

Le document, d'au plus 2 Mo, doit contenir un maximum de 2 pages et être joint en format PDF.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)
----------------	------------------	------	-------------

## Cocandidat et cocandidate

Inscrire un (des) cocandidat(s) ou une (des) cocandidate(s) s'il y a lieu.

Une personne cocandidate est **un coauteur ou une coautrice** ayant contribué au même titre que la personne candidate principale à la production scientifique présentée à ce programme.

Prendre note qu'un avis sera envoyé par courriel à tout coauteur ou coautrice inscrit.e ci-dessous.

(La liste est vide)

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

## Préadmissibilité

J'atteste être, au Québec ou dans une autre province ou territoire canadien :

- chercheur ou chercheuse universitaire détenant un poste régulier (ou un poste sous octroi menant à la permanence) dans un établissement d'enseignement supérieur (universitaire ou collège) ou un établissement du réseau de la Santé;
- chercheur ou chercheuse à l'emploi d'un ministère ou organisme public;
- chargé ou chargée de cours au niveau universitaire en emploi à la date de dépôt de la candidature;
- ou étudiant, étudiante, postdoctorant, postdoctorante, ou membre d'un ordre professionnel en formation en recherche.

J'atteste être l'auteur ou l'autrice de la publication que je sou mets, celle-ci étant soit un article publié dans une revue scientifique avec comité de pairs (électronique ou papier), soit un livre ou chapitre de livre.

J'atteste qu'il s'agit de la publication originale et non d'une traduction.

J'atteste qu'à la date limite du concours la publication que je sou mets ne datera pas de plus de 13 mois.

J'atteste que la publication sera disponible en libre accès dans les 12 mois suivant sa publication.

J'atteste qu'il s'agit de la seule publication sou mise à cette édition du concours, et ce, dans un seul des Fonds de recherche du Québec.

J'atteste avoir lu les règles du programme pour lequel je sou mets une demande.

J'atteste n'avoir jamais été lauréat ou lauréate du Prix dans une édition antérieure du concours.

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

## Titre et domaines de recherche

Indiquer le type de production et la référence complète (auteurs, autrices, titre, date, lieu, etc.). Préciser ensuite aux questions suivantes la classification faisant l'objet de la demande.

### Titre

Obligatoirement en français

Inscrire le DOI (Digital Object Identifier) de votre production.

### \*DOI

### Classification

Une liste complète des choix permis aux différentes questions comportant des menus déroulants sur la classification de la recherche des Fonds est disponible dans le menu [Documents](#).

#### Secteur 1.

2.

3.

4.

#### Discipline 1.

#### Discipline 2.

#### Domaine de recherche

#### Objet de recherche 1.

#### Objet de recherche 2.

#### Champ d'application

#### Sous-champ d'application

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

Inscrire le chiffre lié à la fonction vous décrivant le mieux parmi les suivantes :

- (1) chercheur ou chercheuse d'un établissement d'enseignement supérieur ou du réseau de la santé ;
- (2) chercheur ou chercheuse à l'emploi d'un ministère ou organisme public ;
- (3) chargé ou chargée de cours au niveau universitaire ;
- (4) étudiant ou étudiante ;
- (5) postdoctorant ou postdoctorante ;
- (6) personne en formation de recherche post diplôme professionnel.

### Fonction

## Résumé

J'accepte que, si je reçois un octroi en lien avec la présente demande de financement, les FRQ pourront diffuser publiquement la totalité ou des extraits de tout titre et résumé que j'aurai inscrit sur la présente page, par quelque moyen que ce soit (sites Web, Facebook, Twitter, etc.).

Par conséquent, je n'y inscris pas d'informations confidentielles ou protégées dont la diffusion compromettrait une demande de brevet ou de publication. De même, je n'y inscris pas de renseignements personnels.

Les FRQ respecteront les règles applicables au droit d'auteur, notamment en référant à l'auteur ou l'autrice. Les FRQ se réservent le droit d'effectuer une révision linguistique du texte préalablement à sa diffusion, sans autre préavis.

Oui  Non

### Résumé destiné au grand public

Rédiger un résumé dans un langage pouvant être compris par le public.

\*Résumé en français

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

## Pertinence

Décrire la pertinence de la production en trois points bien identifiés dans le texte :

**a) LE RAYONNEMENT DE LA PUBLICATION AUPRÈS DE LA COMMUNAUTÉ SCIENTIFIQUE FRANCOPHONE ET LA STRATÉGIE POUR EN ASSURER LE LIBRE ACCÈS**

Indiquer votre rôle dans la réalisation de la production et dans sa diffusion auprès de la communauté scientifique francophone, et décrire la stratégie adoptée pour en assurer le libre accès.

**b) LA CONTRIBUTION DE LA PUBLICATION À L'AVANCEMENT DES CONNAISSANCES**

Démontrer en quoi la production contribue à l'avancement des connaissances dans le domaine de vos recherches. S'il s'agit d'une production issue d'une recherche multidisciplinaire, indiquer dans quelle mesure cela est un atout.

**c) PERTINENCE ET RETOMBÉES POUR LA SOCIÉTÉ**

Démontrer en quoi les recherches qui ont mené à cette production et la production elle-même sont pertinentes et susceptibles d'avoir des retombées immédiates ou à plus long terme sur la société. Ces retombées peuvent être pour les personnes, la communauté, l'environnement, certains organismes ou milieux, les politiques, les programmes publics, le privé, l'art, etc.

**\*Rayonnement, contribution et  
pertinence**

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

## Autres documents

Joindre les documents annexes à votre demande de financement. Ils seront ajoutés à la fin du formulaire. **Un seul fichier par type de document est permis.** S'assurer d'utiliser toutes les options possibles pour optimiser la taille de vos documents (noir/blanc, taille des images, options d'optimisation d'Acrobat, etc.) De plus, s'assurer que les documents PDF ne sont pas protégés et qu'ils ne contiennent pas de signets (bookmarks).

Consulter les [Normes de présentation des fichiers joints \(PDF\) aux formulaires FRQnet](#) disponibles dans la section **Documents** du portfolio électronique FRQnet pour prendre connaissance de toutes les instructions de présentation.

**Consulter les règles du programme pour savoir quels documents sont requis.** Tout document non requis sera retiré de la demande de financement soumise au comité d'évaluation.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)
----------------	------------------	------	-------------

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT



## Signature et transmission

### ENGAGEMENTS DE LA PERSONNE CANDIDATE

Je déclare et j'atteste ce qui suit :

1. Tous les **renseignements** contenus dans la demande de financement et tous les renseignements que je fournirai par la suite en lien avec ce formulaire ou un éventuel octroi (documents ou précisions demandés par le Fonds, rapports, etc.) sont et seront **exacts et complets**. Je signalerai sans délai tout changement à un renseignement déjà soumis.
2. Les cochercheuses ou cochercheurs cités dans ma demande de financement comme prenant part au projet ou programmation de recherche et les autres collaboratrices ou collaborateurs, le cas échéant, m'ont confirmé leur volonté de participer au projet ou programmation de recherche et j'ai **obtenu l'autorisation de ces tiers afin de fournir tous renseignements personnels et confidentiels les concernant**.
3. Je détiens tous les droits relatifs au contenu de cette demande et j'en assume l'entière responsabilité. Le cas échéant, ces responsabilités sont partagées avec mes cochercheurs et co-chercheuses.
4. J'ai lu et je m'engage à respecter les obligations décrites aux *Règles générales communes* des Fonds de recherche du Québec (Fonds de recherche du Québec – Nature et technologies, Fonds de recherche du Québec – Santé, Fonds de recherche du Québec – Société et culture, ci-après les : « FRQ ») et à la *Politique de diffusion en libre accès des FRQ*, telles qu'elles sont mises à jour périodiquement (voir l'onglet « DOCUMENTS »), et à respecter l'ensemble des conditions décrites dans les *Règles de programme* pour lequel je fais une demande de financement et toute autre condition imposée dans la lettre d'octroi et au moment des versements.
5. J'ai lu et je m'engage à respecter les normes d'éthique et d'intégrité définies, notamment, dans le document *Politique d'éthique en recherche du FRQNT* (voir l'onglet « DOCUMENTS »), tel qu'il est mis à jour périodiquement, compte tenu des adaptations applicables au Québec et les obligations en découlant, ainsi qu'à souscrire aux pratiques exemplaires propres à mon domaine de recherche.
6. J'ai lu et je m'engage à respecter les dispositions de la *Politique sur la conduite responsable en recherche* des FRQ (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodiquement, de même que celles de la politique institutionnelle en matière de conduite responsable en recherche applicable à mes activités de recherche. En cas d'allégation de manquement à la conduite responsable en recherche, j'accepte que les FRQ échangent des renseignements personnels et confidentiels à mon sujet avec l'établissement gestionnaire et les organisations suivantes, le cas échéant, au Canada ou à l'étranger : les partenaires financiers du programme concerné par l'allégation; tout autre établissement concerné par l'allégation; et tout organisme public de financement de la recherche concerné par l'allégation. Ces renseignements peuvent inclure : l'allégation, les documents au soutien de celle-ci, le rapport d'examen, etc.
7. Je ne suis pas présentement non admissible à recevoir du financement d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**.
8. Je m'engage à aviser immédiatement le Fonds auquel je transmets la présente demande de financement si je deviens non admissible à faire une demande de financement ou à détenir des fonds d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**. Le maintien d'un éventuel octroi des FRQ pourra alors faire l'objet d'un examen par le comité en conduite responsable en recherche des FRQ.
9. Je comprends que le **non-respect de l'un ou l'autre de ces engagements** peut entraîner le retrait d'une demande de financement en cours d'évaluation, ou encore la suspension, le retrait, la cessation ou même le remboursement d'un octroi ou l'imposition de toute autre **sanction administrative** liée aux privilèges que peuvent accorder les FRQ.

**AUTORISATION RELATIVE AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET  
CONFIDENTIELS TRANSMIS DANS LES FORMULAIRES DE DEMANDE DE FINANCEMENT**

Nom :

Numéro du dossier : 340623

Les renseignements saisis dans les formulaires de demande de financement et tout autre formulaire complété en lien avec la gestion d'un éventuel octroi sont traités de manière confidentielle. Ces informations sont traitées conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1) (ci-après : la Loi sur l'accès) ainsi que *l'Énoncé relatif à la protection des renseignements personnels et confidentiels* (voir l'onglet « DOCUMENTS ») (ci-après : l'Énoncé).

- **J'ai lu l'Énoncé** et j'autorise le Fonds à conserver, utiliser et communiquer tous les renseignements personnels et scientifiques contenus dans mon dossier conformément aux modalités décrites dans cet *Énoncé* et dans la Loi sur l'accès, sous la condition que les personnes ayant accès à des renseignements personnels s'engagent à en respecter le caractère confidentiel.

#### Identification

**J'accepte**  Oui  
 Non