



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

## Inscription

Valider la page

Imprimer

Le formulaire de demande de bourse incluant tous les documents requis doit être transmis au Fonds au plus tard le 18/03/2020 16:00.

**Veillez lire attentivement les règles du programme choisi** ([page Web du programme](#)) ainsi que toute la documentation pertinente avant de commencer la préparation de la demande et **assurez-vous de répondre aux critères d'admissibilité**.

**ATTENTION : Assurez-vous d'utiliser le formulaire correspondant au programme de bourse choisi.** En cas d'erreur, vous devrez abandonner la demande et en recommencer une nouvelle. Notez qu'il peut exister plus d'un formulaire pour un même programme lorsque divers volets sont disponibles.

### IMPORTANT :

1. Préalablement à la transmission du formulaire, le CV commun canadien du candidat devra avoir été transmis, et le fichier des contributions détaillées devra avoir été joint dans son portfolio électronique, section CV commun canadien.
2. Si les lettres de recommandation des deux répondants ne sont pas transmises à la date limite du concours, votre demande sera déclarée non admissible par le Fonds. Notez que le CV des répondants n'est pas requis, malgré l'indication dans le tableau de suivi de la colonne «Autres statuts», à la page «Mes Formulaires».

**Dans toutes les sections du formulaire où un bouton Sauvegarder est présent, il est important de sauvegarder les informations de la page avant de cliquer sur le bouton Valider la page.**

Numéro de dossier

Valider la page

Imprimer



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- **Préadmissibilité**
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

## Préadmissibilité

Sauvegarder Valider la page Imprimer

À la date de tombée du concours, j'atteste que j'aurai la citoyenneté canadienne, et que je serai une personne domiciliée au Québec au sens de la Loi sur l'assurance maladie du Québec.  Oui  Non

À la date de tombée du concours, j'aurai obtenu mon diplôme de doctorat depuis moins de cinq ans (date d'émission). (voir les règles du programme pour les exceptions dans le calcul de la période d'admissibilité)  Oui  Non

J'ai lu les règles du programme de bourses pour lequel je sou mets une demande.  Oui  Non

Je m'engage à m'assurer que mes répondants fournissent les lettres de recommandation avant la date de tombée du concours.  Oui  Non

Si vous avez répondu oui à la première question « À la date de tombée du concours, j'atteste que j'aurai la citoyenneté canadienne, et que je serai une personne domiciliée au Québec au sens de la Loi sur l'assurance maladie du Québec », **joignez une copie de votre carte d'assurance maladie** ou tout autre document officiel de la RAMQ **ainsi qu'une preuve de citoyenneté canadienne**.

Le document, d'au plus 2 Mo, doit contenir un maximum de 5 pages, être bien lisible et être joint en format PDF.

\*  Aucun fichier sélectionné.   
256 caractères maximum pour le nom de fichier, format PDF

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)	Supprimer
----------------	------------------	------	-------------	-----------

Sauvegarder Valider la page Imprimer



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

## Titre et classification

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

### Intérêt de recherche en lien avec les programmes de recherche de l'IIASA

Les sujets de recherche des candidats et des candidates doivent s'arrimer aux domaines et aux intérêts de recherche de l'IIASA. Neuf programmes de recherche sont en cours à l'institut sur les dynamiques des changements globaux.

- no 1 : Systèmes avancés d'analyses
- no 2 : Qualité de l'air et gaz à effet de serre
- no 3 : Services écosystémiques et gestion
- no 4 : Énergie
- no 5 : Évolution et écologie
- no 6 : Risque et résilience
- no 7 : Transitions vers les nouvelles technologies
- no 8 : Eau
- no 9 : Population mondiale

En vous référant à cette liste, veuillez inscrire dans le champs ci-dessous le numéro du ou des programmes de recherche de l'IIASA en lien avec votre proposition de recherche:

\* Intérêt de recherche en lien avec les programmes de recherche de l'IIASA

30 caractères.

Indiquer le titre du projet de recherche faisant l'objet de la demande. Puis, indiquer comment vous le classifiez.

\*Titre du projet  
en français et  
en anglais

Obligatoirement  
en français et  
en anglais

400 caractères.

Indiquer, par ordre de priorité, le ou les secteurs dans lesquels s'inscrivent les travaux de recherche.

- \*Secteur 1.  X
2.  X
3.  X
4.  X

Indiquer la ou les disciplines de recherche qui caractérisent le mieux les travaux de recherche. Repérer les disciplines les plus appropriées dans cette [Classification PDF des disciplines](#).

# POUR INFORMATION SEULEMENT

\*Discipline 1.  X

Discipline 2.  X

Indiquer le domaine de recherche principal de vos travaux de recherche.

\*Domaine de recherche

Indiquer les objets de recherche sur lesquels portent les travaux de recherche. Repérer les objets les plus appropriés dans cette [Classification PDF des objets de recherche](#).

\*Objet de recherche 1.  X

Objet de recherche 2.  X

Indiquer le champ et le sous-champ d'application dans lesquels s'inscrivent les travaux de recherche.

Champ d'application  X

Sous-champ d'application  X

Indiquer six mots clés, du plus général au plus spécifique, qui décrivent le mieux les travaux de recherche.

\*Mots clés

40 caractères.

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- **Dossier universitaire**
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

## Dossier universitaire

Valider la page

Imprimer

Indiquez tous vos programmes universitaires, complétés ou non. Pour un programme se déroulant dans plusieurs établissements, indiquez l'établissement accordant le diplôme.

Note : Si votre moyenne cumulative ne peut être exprimée en valeurs numériques ou si vous n'avez encore aucune note, veuillez indiquer 999 dans les champs réservés à cette fin.

### Liste des études universitaires terminées ou non

(La liste est vide)

Ajouter

## RELEVÉS DE NOTES

Relevés de notes universitaires pour toutes les études complétées ou non (à des fins d'évaluation).  
Les relevés doivent être numérisés en un seul fichier PDF.

\* Fichier joint 

Parcourir...

Aucun fichier sélectionné.

Joindre

256 caractères maximum pour le nom de fichier, format PDF  
50 page(s), 4 (Mo)

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)	Supprimer
----------------	------------------	------	-------------	-----------

Valider la page

Imprimer



## Détails des activités

- Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

## Dossier universitaire

Valider la page

Imprimer

Indiquez tous vos programmes universitaires, complétés ou non. Pour un programme se déroulant dans plusieurs établissements, indiquez l'établissement accordant le diplôme.

Note : Si votre moyenne cumulative ne peut être exprimée en valeurs numériques ou si vous n'avez encore aucune note, veuillez indiquer 999 dans les champs réservés à cette fin.

### Liste des études universitaires terminées ou non

(La liste est vide)

Ajouter

*Établissement	<input type="text"/>
*Titre du diplôme	<input type="text"/>
Si autre, précisez	<input type="text"/>
*Discipline	<input type="text"/>
*Date d'inscription au programme	<input type="text"/> / <input type="text"/>
	année / mois
Date prévue ou réelle d'obtention du diplôme	<input type="text"/> / <input type="text"/>
	année / mois
*Moyenne cumulative / Note maximale	<input type="text"/> / <input type="text"/>
	5 caractères. 5 caractères.
*Diplôme obtenu	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
	<input type="button" value="Sauvegarder"/> <input type="button" value="Annuler"/>

## RELEVÉS DE NOTES

Relevés de notes universitaires pour toutes les études complétées ou non (à des fins d'évaluation).  
Les relevés doivent être numérisés en un seul fichier PDF.

\* Fichier joint 

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné. [Joindre](#)

256 caractères maximum pour le nom de fichier, format PDF  
50 page(s), 4 (Mo)

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)	Supprimer
----------------	------------------	------	-------------	-----------

[Valider la page](#)

[Imprimer](#)



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- **Bourses et prix obtenus**
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

## Bourses et prix obtenus

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

Inscrivez vos bourses et prix obtenus. Pour les prix non accompagnés d'une somme d'argent, indiquez « 0 » dans la case Montant. Tout montant indiqué doit être en devises canadiennes (CAD).

Si la source de financement n'est pas dans la liste, sélectionnez « Autre », puis indiquez l'organisation sous « Autre source de financement ».

### Liste des bourses et prix obtenus

(La liste est vide)

Ajouter

### Ajouter / Éditer une bourse ou un prix

Source de financement 

Pays

Province/état

Type de la source de financement

\* Montant (sans espace) 

\*Début de la bourse ou date d'obtention  
(année/mois)

Fin de la bourse (année/mois)

\*Bourses ou prix obtenus par voie de concours  Oui  Non

Sauvegarder

Annuler

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer





## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

## Répondants

Valider la page

Imprimer

Identifier deux répondants qui fourniront chacun une lettre de recommandation en lien avec votre demande de bourse. Pour ce faire, indiquer les coordonnées des deux répondants. À la sauvegarde de cette section, un message leur sera automatiquement transmis pour les aviser qu'une lettre est requise et pour les informer de la procédure à suivre.

**Important : Les répondants doivent transmettre leur formulaire de lettre de recommandation via FRQnet avant la date limite du concours, sinon votre demande sera non admissible.**

Vérifier si les répondants ont un compte FRQnet actif et indiquer l'adresse courriel liée à ce compte. Les répondants qui avaient un NIP des Fonds de recherche du Québec peuvent l'utiliser pour accéder au nouveau système FRQnet et activer leur compte. Il est important d'indiquer leur adresse liée à ce compte pour qu'ils puissent y retrouver la lettre de recommandation à compléter. Si l'un des répondants n'a pas de compte, indiquer son adresse courriel professionnelle et un compte sera créé pour qu'il puisse compléter le formulaire de lettre de recommandation.

(La liste est vide)

Ajouter un répondant

Vérifier si la personne ajoutée a un compte FRQnet actif et indiquer l'adresse courriel liée à ce compte en lettres minuscules.

\* Adresse courriel (du compte FRQnet)

Valider

Annuler

Valider la page

Imprimer



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- **Résumé**
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

## Résumé

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

J'accepte que, si je reçois un octroi en lien avec la présente demande de financement, les FRQ pourront diffuser publiquement la totalité ou des extraits de tout résumé que j'aurai inscrit sur la présente page, par quelque moyen que ce soit (sites Web, Facebook, Twitter, etc.).

Par conséquent, je n'y inscris pas d'informations confidentielles ou protégées dont la diffusion compromettrait une demande de brevet ou de publication. De même, je n'y inscris pas de renseignements personnels.

Les FRQ respecteront les règles applicables au droit d'auteur, notamment en faisant référence à l'auteur. Les FRQ se réservent le droit d'effectuer une révision linguistique du texte préalablement à sa diffusion, sans autre préavis.

Oui  Non

## Résumé destiné au grand public

Donner une description sommaire du projet, de la programmation ou de l'activité faisant l'objet de la demande.

\*Résumé en français

0 mots inscrits.

Compléter la partie suivante.

500 mots maximum

**\*Résumé en anglais**

0 mots inscrits.

500 mots maximum

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer



## Détails des activités

- Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat**
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

## Thèse de doctorat

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

\*Nom du directeur principal

\*Prénom du directeur principal

Nom du groupe de recherche, du laboratoire ou du centre, s'il y a lieu

Département

\*Établissement de rattachement

\*Avez-vous déjà obtenu votre diplôme de doctorat ?

Oui  Non

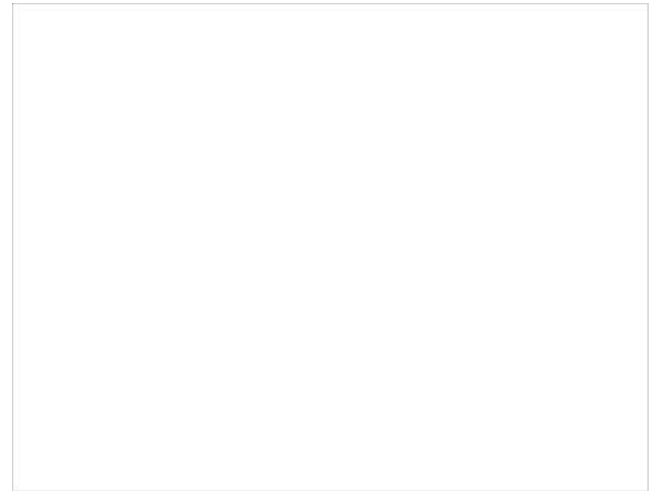
\*Si oui, inscrivez la date d'obtention. Si non, inscrivez la date réelle ou prévue de dépôt de votre thèse.

\*Titre de la thèse de doctorat

# POUR INFORMATION SEULEMENT

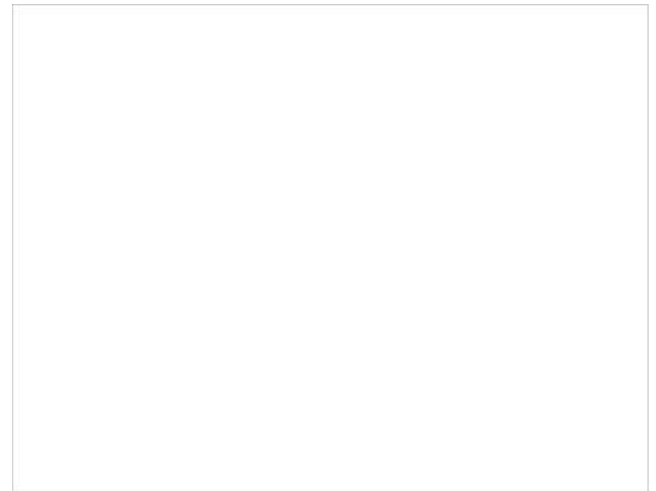
0 mots inscrits.  
80 mots maximum.

**\*Résumé de la thèse de doctorat**



0 mots inscrits.  
300 mots maximum.

**\*Lien entre le sujet de la thèse de doctorat et le projet de recherche postdoctorale**



0 mots inscrits.  
300 mots maximum.

**Veillez joindre une copie du diplôme de doctorat** OU une preuve de réussite de la soutenance de thèse ainsi qu'une copie de l'attestation du dépôt final de thèse.

Le document, d'au plus 3 Mo, doit contenir un maximum de 10 page(s), être bien lisible et être joint en format PDF.



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- **Description du projet ou de la programmation**
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

## Description du projet ou de la programmation

Valider la page

Imprimer

### DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE

Décrivez clairement votre projet de recherche en précisant, dans l'ordre: le titre du projet, les questions de recherche et les objectifs, la méthode et l'approche, les données requises, le caractère innovant et les risques, les résultats attendus et la pertinence de la recherche proposée par rapport aux activités de recherche de l'IIASA.

**Les candidats et les candidates sont encouragés à écrire en anglais** puisque les membres du comité d'évaluation de l'IIASA sont des chercheurs internationaux qui s'expriment en anglais.

Le document, d'au plus 2 Mo, doit contenir un maximum de 4 page(s), être bien lisible et être joint en format PDF.

\*

Parcourir...

Aucun fichier sélectionné.

Joindre

256 caractères maximum pour le nom de fichier, format PDF  
4 page(s), 2 (Mo)

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)	Supprimer
----------------	------------------	------	-------------	-----------

Valider la page

Imprimer



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- **Justification du milieu d'accueil**
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

### Justification du milieu d'accueil

Valider la page

Imprimer

Expliquer clairement comment l'environnement académique de l'IIASA représente une valeur ajoutée à la réalisation du projet de recherche et si le projet permet une approche transversale entre différents programmes ou domaines de recherche de l'IIASA.

Les candidats et les candidates sont encouragés à écrire en anglais puisque les membres du comité d'évaluation de l'IIASA sont des chercheurs internationaux qui s'expriment en anglais.

Le document, d'au plus 2 Mo, doit contenir un maximum de 1 page(s), être bien lisible et être joint en format PDF.

\*  Aucun fichier sélectionné.   
256 caractères maximum pour le nom de fichier, format PDF  
1 page(s), 2 (Mo)

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)	Supprimer
----------------	------------------	------	-------------	-----------

Valider la page

Imprimer



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- **Implication sociale, leadership et habiletés de communication**
- Autres documents
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [ Bourses de recherche postdoctorale IIASA-FRQ-B3IIA : 2020-2021 ][ Demande:294554 ][ 2021 ]

## Implication sociale, leadership et habiletés de communication

Valider la page

Imprimer

Mentionnez tout ce qui peut démontrer votre implication sociale, votre leadership et vos habiletés de communication.

Les candidats et les candidates sont encouragés à écrire en anglais puisque les membres du comité d'évaluation de l'IIASA sont des chercheurs internationaux qui s'expriment en anglais.

Le document doit contenir un maximum d'une (1) page, être bien lisible et être joint en format PDF.

\*  Aucun fichier sélectionné.   
256 caractères maximum pour le nom de fichier, format PDF  
1 page(s), 2 (Mo)

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)	Supprimer
----------------	------------------	------	-------------	-----------

Valider la page

Imprimer





## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- **Autres documents**
- Signature et transmission

Légende

## Autres documents

Valider la page

Imprimer

Veillez joindre les documents annexes à votre demande. Ils seront ajoutés à la fin de votre formulaire. **Un seul fichier par type de document est permis.** Assurez-vous d'utiliser toutes les options possibles pour optimiser la taille de vos documents (noir/blanc, taille des images, options d'optimisation d'Acrobat, etc.) De plus, assurez-vous que vos documents PDF ne soient pas protégés et qu'ils ne contiennent pas de signets (bookmarks).

**Veillez vous référer aux règles du programme pour savoir quels documents sont requis selon votre situation et quelles informations précises fournir dans chaque document.** Tout document non requis sera retiré de la demande pour son évaluation par le comité scientifique.

[Cliquez ici](#) pour une description complète de tous les types de documents permis au programme dans lequel vous déposez votre demande, de même que le nombre de pages et la taille maximale permise pour chacun d'eux.

**Veillez noter que les documents indiqués non obligatoires peuvent quand même être requis pour votre dossier s'ils s'appliquent à votre situation.**

Type de document

Document

Parcourir...

Aucun fichier sélectionné.

Joindre

256 caractères maximum pour le nom de fichier, format PDF

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)	Supprimer
----------------	------------------	------	-------------	-----------

Description complète de tous les types de documents annexes possibles pour le programme dans lequel vous déposez une demande.

### Documents obligatoires pour tous

Description abrégée	Description complète	Nombre de pages permis	Taille max
---------------------	----------------------	------------------------	------------

### Documents obligatoires si applicable à votre situation

Description abrégée	Description complète	Nombre de pages permis	Taille max
Document explicatif - Notation // Document for explanations - Notation	Pour les relevés de notes obtenus en dehors du continent nord-américain, joindre une lettre expliquant le système de notation en vigueur dans l'établissement concerné	15	5 Mo

# POUR INFORMATION SEULEMENT

Description abrégée	Description complète	Nombre de pages permis	Taille max
Autres documents pour l'admissibilité // Others documents for eligibility	Documents additionnels pour qui veut se prévaloir des mesures d'exception relatives à la période d'admissibilité	15	5 Mo

[Valider la page](#)

[Imprimer](#)





## Détails des activités

- ◆ Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- Répondants
- Résumé
- Thèse de doctorat
- Description du projet ou de la programmation
- Justification du milieu d'accueil
- Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- Signature et transmission

Légende

## Signature et transmission

Valider la page

Imprimer

### ENGAGEMENTS DE LA CANDIDATE OU DU CANDIDAT

Je déclare et j'atteste ce qui suit:

1. Tous les **renseignements** contenus dans la demande et tous les renseignements que je fournirai par la suite en lien avec ce formulaire ou un éventuel octroi (documents ou précisions demandés par le Fonds, rapports, etc.) sont et seront **exacts et complets**. Je signalerai sans délai tout changement à un renseignement déjà soumis.
2. Les cochercheurs cités dans ma demande comme prenant part au projet de recherche et les autres collaborateurs, le cas échéant, m'ont confirmé leur volonté de participer au projet de recherche et j'ai **obtenu l'autorisation de ces tiers afin de fournir tous renseignements personnels et confidentiels les concernant**.
3. J'ai lu et je m'engage à respecter les obligations décrites aux **Règles générales communes** des Fonds de recherche du Québec (Fonds de recherche du Québec – Nature et technologies, Fonds de recherche du Québec – Santé, Fonds de recherche du Québec – Société et culture, ci-après les : « FRQ ») et à la **Politique de diffusion en libre accès** des FRQ, telles qu'elles sont mises à jour périodiquement (voir l'onglet « DOCUMENTS »), et à respecter l'ensemble des conditions décrites dans les **Règles du programme** pour lequel je fais une demande de financement et toute autre condition imposée dans la lettre d'octroi et au moment des versements.
4. J'ai lu et je m'engage à respecter les **normes d'éthique** et d'intégrité définies, notamment, dans le document **Politique d'éthique en recherche du FRQNT** (voir l'onglet « DOCUMENTS »), tel qu'il est mis à jour périodiquement, et les obligations en découlant, ainsi qu'à souscrire aux pratiques exemplaires propres à mon domaine de recherche.
5. J'ai lu et je m'engage à respecter les dispositions de la **Politique sur la conduite responsable en recherche** des FRQ (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodiquement, de même que celles de la politique institutionnelle en matière de conduite responsable en recherche applicable à mes activités de recherche. En cas de manquement avéré à la conduite responsable en recherche visant mes activités de recherche, j'accepte que le rapport d'examen de la plainte (incluant les renseignements personnels me concernant) soit communiqué aux FRQ afin qu'ils puissent prendre des mesures appropriées. Ces mesures peuvent inclure des sanctions relatives au financement des FRQ ou à mon admissibilité à recevoir un tel financement. Si une intervention urgente était nécessaire pour prévenir ou cesser un dommage, l'établissement pourrait également communiquer toute information pertinente aux FRQ sans attendre l'issue du processus d'examen de la plainte.
6. Je ne suis pas présentement non admissible à recevoir du financement d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**.
7. Je m'engage à aviser immédiatement le Fonds auquel je transmets la présente demande si je deviens non admissible à faire une demande de financement ou à détenir des fonds d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**. Le maintien d'un éventuel octroi des FRQ pourra alors faire l'objet d'un examen par le comité en conduite responsable en recherche des FRQ.
8. Je comprends que le **non-respect de l'un ou l'autre de ces engagements** peut entraîner le retrait d'une demande en cours d'évaluation, ou encore la suspension, le retrait, la cessation ou même le remboursement d'un octroi ou l'imposition de toute autre **sanction administrative** liée aux privilèges que peuvent accorder les FRQ.

AUTORISATION RELATIVE AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET

## CONFIDENTIELS TRANSMIS DANS LE FORMULAIRE DE DEMANDE

Les renseignements saisis dans les formulaires de demande de financement et tout autre formulaire complété en lien avec la gestion d'un éventuel octroi sont traités de manière confidentielle. Ces informations sont traitées conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1) (ci-après : la Loi sur l'accès) ainsi que ***l'Énoncé relatif à la protection des renseignements personnels et confidentiels des dossiers des candidats, candidates et titulaires d'un octroi*** (voir l'onglet « DOCUMENTS ») (ci-après : l'Énoncé).

1. **J'ai lu l'Énoncé** et j'autorise le Fonds à conserver, utiliser et communiquer tous les renseignements personnels et scientifiques contenus dans mon dossier conformément aux modalités décrites dans cet *Énoncé* et dans la Loi sur l'accès, sous la condition que les personnes ayant accès à des renseignements personnels s'engagent à en respecter le caractère confidentiel.

Identification

\*J'accepte  Oui  
 Non

Instructions

**Étape 1** : Cliquer sur **Valider le formulaire** pour vérifier que le formulaire contient toutes les informations requises.

**Étape 2** : Cliquer sur **Transmettre** pour envoyer le formulaire.

**NOTE IMPORTANTE** : Aucune modification ne peut être faite à un formulaire après la transmission. Il n'est donc pas possible de transmettre à nouveau. Pour un [formulaire de subvention](#), l'établissement qui l'approuve peut toutefois vous le retourner pour correction et resoumission avant la date limite du concours.

Valider le formulaire

Transmettre

Valider la page

Imprimer



## Détails des activités

- ◆ Inscription
- ◆ Candidat
- ◆ Préadmissibilité
- ◆ Titre et classification
- ◆ Dossier universitaire
- Bourses et prix obtenus
- ◆ Répondants
- ◆ Résumé
- ◆ Thèse de doctorat
- ◆ Description du projet ou de la programmation
- ◆ Justification du milieu d'accueil
- ◆ Implication sociale, leadership et habiletés de communication
- Autres documents
- ◆ **Signature et transmission**

 Légende

## Signature et transmission

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Inscription :</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Votre CV commun canadien (CCV) et le document joint des « Contributions détaillées » doivent préalablement avoir été soumis pour permettre la transmission du formulaire. Veuillez consulter la page CV commun canadien de votre Portfolio.</li> </ul>   |
| <b>Candidat :</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Votre CV commun canadien (CCV) et le document joint des « Contributions détaillées » doivent préalablement avoir été soumis pour permettre la transmission du formulaire. Veuillez consulter la page CV commun canadien de votre Portfolio.</li> </ul>   |
| <b>Préadmissibilité :</b>        | <p>Vous devez répondre à chacune des questions du premier encadré.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Si vous n'avez pas sauvegardé la page avant de valider, faites-le et validez de nouveau. Les réponses non sauvegardées ne sont pas considérées. Si vous l'avez fait, notez que vos réponses aux questions du premier bloc montrent que vous n'êtes pas admissible à ce programme. Votre formulaire ne pourra être transmis. Toutefois, si vous avez fait une erreur dans vos réponses, corrigez-la. Veuillez consulter les règles du programme pour plus de détails.</li> <li>● « Carte de la RAMQ ou tout autre document officiel » ainsi qu'une preuve de citoyenneté canadienne sont obligatoires</li> </ul> |
| <b>Titre et classification :</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Au minimum, 1 secteur de recherche doit être spécifié.</li> <li>● « Titre du projet en français et en anglais » est obligatoire.</li> <li>● Il est obligatoire de saisir au moins 6 « Mots clés ».</li> <li>● Au minimum, 1 objet de recherche doit être spécifié.</li> <li>● « Domaine de recherche » est obligatoire.</li> <li>● « Discipline 1. » est obligatoire.</li> <li>● « Intérêt de recherche en lien avec les programmes de recherche de l'IIASA » est obligatoire.</li> </ul>  |
| <b>Dossier universitaire :</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Document : Relevé de notes est obligatoire.</li> </ul>   |
| <b>Répondants :</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vous devez indiquer 2 personne(s) dans cette section.</li> </ul>   |
| <b>Résumé :</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● La personne candidate doit confirmer avoir rédigé le résumé en sachant qu'il pourra être diffusé au grand public.</li> <li>● « Résumé en français » est obligatoire.</li> <li>● « Résumé en anglais » est obligatoire.</li> </ul>  |
| <b>Thèse de doctorat :</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>● « Titre de la thèse de doctorat » est obligatoire.</li> <li>● « Lien entre le sujet de la thèse de doctorat et le projet de recherche postdoctorale » est obligatoire.</li> <li>● « Résumé de la thèse de doctorat » est obligatoire.</li> <li>● « Si oui, inscrivez la date d'obtention. Si non, inscrivez la date réelle ou prévue de dépôt de votre</li> </ul>  |

# POUR INFORMATION SEULEMENT

	<ul style="list-style-type: none"><li>thèse. » est obligatoire.</li><li>• «Avez-vous déjà obtenu votre diplôme de doctorat ?» est obligatoire.</li><li>• «Nom du directeur principal» est obligatoire.</li><li>• «Établissement de rattachement» est obligatoire.</li><li>• «Prénom du directeur principal» est obligatoire.</li><li>• Le document « Diplôme de doctorat ou autre document » est obligatoire</li></ul>
Description du projet ou de la programmation :	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le document « Description du projet ou de la programmation » est obligatoire</li></ul>
Justification du milieu d'accueil :	<ul style="list-style-type: none"><li>• Document : « Justification du milieu d'accueil » est obligatoire.</li></ul>
Implication sociale, leadership et habiletés de communication :	<ul style="list-style-type: none"><li>• Document : « Implication sociale, leadership et habiletés de communication » est obligatoire.</li></ul>
Signature et transmission :	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vous devez accepter les engagements et l'autorisation.</li></ul>

Valider la page

Imprimer